



Stichting Kinderboerderij Marsdijk
Postadres: Postbus 258
9400 AG Assen
Bezoekadres: A. Sacharovweg 2
9403 WE Assen
E-mail: secretariaat@beekdalhoeve.nl (voor algemene vragen)
verhuur@beekdalhoeve.nl (voor vragen over huur van de Ballon)

Huurreglement de BALLON (onderdeel van Stichting Kinderboerderij Marsdijk – Beekdalhoeve)

Dit huurreglement is opgesteld door het bestuur van de Stichting Kinderboerderij Marsdijk en geldt vanaf 6 oktober 2010.

In aanmerking nemend:

1. Dit huurreglement is geldig voor een ieder die de BALLON huurt.
2. Dit huurreglement wordt verstrekt aan huurder van de BALLON en ligt tevens ter inzage in de BALLON.

Artikel 1 Verantwoordelijkheden

- 1.1 De huurder is volledig en uitsluitend verantwoordelijk voor zijn activiteit (inhoud / organisatie / participanten).
- 1.2 De huurder is verantwoordelijk voor alle door hem en/of zijn publiek veroorzaakte schade, zowel jegens derden als jegens de verhuurder (met name schade aan en in de door hem gehuurde locatie en directe toegangsruimten).
- 1.3 De huurder is verantwoordelijk voor alle materiaal dat hij meebrengt en is verplicht dit onmiddellijk na de beëindiging van de activiteit te verwijderen.
- 1.4 De huurder is verplicht de gehuurde locatie ten vroegste te betreden vanaf de afgesproken aanvangstijd en te verlaten ten laatste voor de afgesproken eindtijd.
- 1.5 De huurder voldoet aan alle gangbare voorschriften en verplichtingen met betrekking tot het organiseren van workshops, trainingen en overige activiteiten.
- 1.6 De huurder vermeldt ten allen tijde de soort activiteit aan de verhuurder. De verhuurder dient akkoord te gaan met de soort activiteit en de huurder mag zonder overleg niet afwijken van de overeengekomen activiteit.
- 1.7 De huurder beschikt vrij over het gehuurde lokaal en het beschikbare meubilair, binnen de globale veiligheids- en huurvoorschriften.
- 1.8 De huurder geeft van te voren aan indien hij gebruik wil maken van de aanwezige beamer. De huurprijs voor het gebruik van de beamer wordt apart berekend op de factuur.
- 1.9 Versieringen worden uitsluitend met behulp van plakband of tape in het gehuurde aangebracht en worden onmiddellijk na de activiteit door de huurder verwijderd. Er mag absoluut niet met spijkers of punaises gewerkt worden.

- 1.10 De huurder informeert zich vooraf bij verhuurder over de werking van verlichting en verwarming. Na de activiteit is de huurder verplicht de verwarming af te zetten, de lichten te doven en de ramen en deuren te sluiten. In geval van overtreding van voormelde bepalingen is de huurder gehouden tot het betalen van een forfaitaire schadevergoeding van eventueel gemaakte extra kosten en schade door derden.
- 1.11 De huurder verbindt zich ertoe de gebruikte lokalen zelf bezemschoon te maken en ze proper en ordelijk achter te laten. Bij het niet nakomen van de gemaakte afspraken met betrekking tot schoonmaak worden de kosten voor de schoonmaak en eventuele reparaties van beschadigingen in rekening gebracht bij huurder.
- 1.12 De sleutels van de locaties worden vooraf afgehaald bij de verhuurder (afhaaladres wordt vermeld op de huurafspraak) en teruggebracht conform de afspraken. De huurder kan van deze gelegenheid gebruikmaken om na te gaan of alle gevraagde schikkingen getroffen zijn.
- 1.13 De huurder verplicht zich uiterlijk om 23.00 uur de muziek te hebben uitgeschakeld en om 24.00 de BALLON te hebben verlaten en afgesloten.

Artikel 2 Veiligheid

- 2.1 Het maximum aantal deelnemers / aanwezigen op de locatie is beperkt tot 50 bij intern gebruik.
De organisator draagt altijd de totale aansprakelijkheid / verantwoordelijkheid bij ongevallen.
- 2.2 De vrije toegang tot de locatie mag op geen enkele wijze belemmerd worden door meubilair, linten of andere hindernissen.
- 2.3 De brandblusser, noch enig ander veiligheidsmateriaal, mag bedekt worden. Evenmin mag er een meubelstuk of een hindernis voor geplaatst worden. De huurder informeert zich vooraf over de werking van de brandblusser en EHBO doos.
- 2.4 De locatie moet voldoende verlicht zijn. Alleen elektriciteit is toegelaten als algemene kunstmatige verlichtingsbron.
Het gebruik van gas in flessen en brandende kaarsen is verboden (brandgevaar).
- 2.5 Specifieke veiligheidsbepalingen :
De in- en uitgangen en de nooddeuren van de BALLON mogen tijdens de activiteit niet geblokkeerd zijn.
Concreet betekent dit dat de buitendeur en één van de deuren in de centrale locatie van de BALLON niet op slot mogen zijn tijdens de activiteit, noch op gelijk welke manier de doorgangen belemmerd mogen worden.

Artikel 3 Ontruimen - schoonmaken

- 3.1 Ontruimen en schoonmaak van de BALLON. Vloer bezemen, tafels afdoen met een vochtige doek. Afwas doen en servies opruimen. Thermoskannen omspoelen en open laten staan. Koffiefilters uit automaat halen en weggooien. Koffiezetapparaat uitschakelen, waterkoker uitzetten en snoeren uit stopcontact halen. Stoelen en tafels terugzetten.
- 3.2 Afval (plastic, blikjes, glaswerk, karton en papier) moeten door de huurder zelf worden afgevoerd.
- 3.3 In de BALLON bevindt zich een meterkast. Deze kast bevat emmers, bezem e.d. om de benodigde schoonmaak en ontruiming te realiseren.
- 3.4 Indien na de verhuring de inhoud van de kast beschadigd of onvolledig blijkt, zal de kostprijs van de herstelling en/of aanvulling in rekening gebracht worden.

Artikel 4 Horeca

- 4.1 De huurder is zelf verantwoordelijk voor verstrekking van koffie, thee of frisdranken. De in de BALLON aanwezige spullen zijn niet voor gebruik door huurder bestemd.

Artikel 5 Financiële afspraken

- 5.1 De huurder verplicht zich tot het betalen van het overeengekomen huurbedrag van het gehuurde. Hij ontvangt hiervoor een nota van verhuurder. De verhuurder behoudt zich het recht voor om na afname en gebruik van de BALLON door huurder bij schade (toegebracht door huurder) of het voldoen aan de eerdere artikelen in dit huurreglement, deze kosten achteraf te factureren aan huurder.
- 5.2 De huurder verbindt zich middels ondertekening van de huurovereenkomst (separaat) er toe de vastgestelde schade onmiddellijk en volledig te vergoeden en dit na overlegging van de afrekening.
- 5.3 Een kosteloze annulering van de BALLON dient tenminste twee weken vóór de activiteit te gebeuren.
- 5.4 Als de annulering binnen twee weken vóór de activiteit gebeurt, betaalt de huurder 50 % van de huurprijs.
- 5.5 Schikkingen die niet voorzien zijn in dit huurreglement, dienen vooraf besproken te worden met de verhuurder.

Aldus opgesteld door de Stichting Kinderboerderij Marsdijk op 6 oktober 2010

Postadres: Postbus 258
9400 AG Assen

Bezoekadres: A. Sacharovweg 2
9403 WE Assen
Tel. 0592-375606 (op werkdagen van 09.00 – 16.00 uur)